



# COMUNE DI DECIMOPUTZU

## Provincia di Cagliari

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 84</b>	<b>OGGETTO:</b> APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI.
--------------	--

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno SETTE del mese di LUGLIO alle ore 12,30 in Decimoputzu nella sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco Ing. Ferruccio Collu;

Sono presenti i Sigg. Assessori: ABIS MATTEO. ENA WALTER. MOCCI MAURO. PIBIA EDOARDO. PIRAS STEFANO. SABIUCCIU IGNAZIO.

Assiste il Segretario: Dott. Giorgio Sogos;

Il Presidente, essendo legale il numero degli intervenuti per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il D.Lgs n. 150 del 27-10-2009 (c.d. Decreto Brunetta) ha introdotto numerose e fondamentali innovazioni su materia di lavoro pubblico, per cui il medesimo Decreto all'art. 16 pone la necessità per gli enti locali di provvedere all'adeguamento dei propri regolamenti ai vari principi innovativi contenuti nel testo legislativo;

**Considerato** inoltre che varie disposizioni del citato Decreto trovano diretta applicazione per gli enti locali;

**Ritenuto** che tale riforma abbia la potenzialità di determinare la crescita della efficienza della struttura burocratica dell'Ente, compatibilmente con le recenti gravi limitazioni alle possibilità assunzionali degli Enti ed alla limitatezza delle disponibilità economiche del Comune;

- Che il miglioramento della efficienza, della qualità dei servizi e del grado di soddisfazione dei cittadini possa effettivamente essere perseguito attraverso la attuazione di validi meccanismi di valutazione e misurazione delle performance dei dipendenti comunali e delle sue strutture;

**Visto** che con delibera consiliare n. 4 del 17.02.2011 sono stati approvati i criteri generali per la adozione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, ai quali la Giunta municipale deve attenersi nella redazione del nuovo testo regolamentare;

Che ai fini della comunicazione detto testo è stato altresì trasmesso via e-mail alle R.S.U. e alle rappresentanze sindacali CGIL, CISL E UIL il 27.04.2011;

**Ritenuto** dover provvedere alla approvazione di detto regolamento;

**Visto** il D.Lgs n. 150 del 27.10.2009;

**Visto** lo statuto Comunale;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs.267/2000;

#### UNANIME DELIBERA

**1.** Approvare a tutti gli effetti di legge il nuovo regolamento comunale di organizzazione uffici e servizi costituito da n. 101 articoli, il quale viene allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.

**2.** Dare atto che detto regolamento entrerà in vigore decorsi 30 giorni dalla sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, dove sarà consultabile anche dopo tale termine nella sezione "Regolamenti".

**3.** Specificare che con la approvazione del presente provvedimento si intendono revocate tutte le disposizioni contenute nel precedente regolamento, approvato con atto G.C. n. 370 del 03.12.1998 e ogni altra disposizione eventualmente contenuta in altri

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
COLLU

IL SEGRETARIO  
SOGOS

Publicata per 15 giorni consecutivi con inizio dal 13.07.2011.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Sogos

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE